

**«CONSORZIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DELLA
PROVINCIA DI SALERNO S.r.l.»**

LETTERA D'INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA

ex art. 36, co. 2, lettera "c", D.Lgs. n. 50/2016

Spett.le

.....
.....
.....
.....

OGGETTO: Invito a gara per l'affidamento dei lavori di adeguamento funzionale dell'impianto di depurazione di Oliveto Citra (SA), sulla base di progetto esecutivo validato.

- Stazione appaltante:
«Conorzio per la Gestione dei Servizi della Provincia di Salerno S.r.l.» (Via A. De Luca, n° 8, c.a.p. 84131 – Salerno; telefono: 089/771251; Fax: 089/771045; pec: *cgs.salerno@pec.it*; P.Iva: 02573830656).
- Provvedimento di indizione gara:
Delibera C.d.A. del 18.05.2018.
- CIG:
7557915CC0.
- Tipo di affidamento:
appalto lavori.
- Tipo di contratto:
a corpo.
- Codice CPV (Vocabolario Comune per gli Appalti):
45259200-9 (Riparazione e manutenzione di impianti di depurazione).
- Divisione in lotti:
nessuna divisione in lotti.
- Valore dell'affidamento:
€ 444.000,00 (quattrocentoquarantaquattromila/00), compresi:
 - **costi della manodopera stimati in un importo pari ad € 44.972,90 (quarantaquattromilanovecentosettantadue/90);**
 - **oneri per la sicurezza da "rischio specifico o aziendale";**
 - **oneri per la sicurezza da "rischio interferenze" fissati in un importo pari ad € 2.213,19 (duemiladuecentotredici/19);**
 - **somme a disposizione della Stazione appaltante.**
- Durata dei Lavori:
come da cronoprogramma accluso al Progetto esecutivo.

- Procedura di gara:
procedura negoziata ex art. 36, co. 2, lettera “c”, D.Lgs. 50/2016.
- Criterio di aggiudicazione:
«prezzo più basso» (in base al combinato disposto di cui agli artt. 36, co. 2, lettere “c” e “d”, e 95, co. 4, lettera “a”, D.Lgs. 50/2016).
- Termine ultimo per la presentazione delle offerte:
ore 13:00 del giorno 25.07.2018 (venticinque/luglio/duemiladiciotto).
- Finanziamento:
fondi erogati dal Consorzio ASI di Salerno (C.F. 80018510653; P.IVA 02479810653)(delibera di Comitato Direttivo n. 91 del 29.03.2018).
- R.U.P.:
Ing. Domenico Sicignano (Direttore Tecnico della Stazione appaltante).

*** **

In esecuzione della sopra indicata determinazione a contrattare dell’Organo deliberativo della Stazione appaltante, è indetta, con la presente Lettera di Invito, gara per l’affidamento dei lavori indicati nel seguito e meglio specificati nel Progetto esecutivo.

Codesto Operatore economico in indirizzo, pertanto, è invitato a partecipare alla suddetta gara informale, la quale sarà espletata nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente Lettera d’invito e nel Progetto esecutivo validato.

ART. 1- Stazione appaltante

Il soggetto appaltante di cui alla presente gara è il «*Consorzio per la Gestione dei Servizi della Provincia di Salerno S.r.l.*», nel seguito anche «*C.G.S. Srl*» (P.Iva: 02573830656), con Sede legale in Salerno, alla Via A. De Luca, n° 8 - c.a.p. 84131; telefono: 089/771251; Fax: 089/771045; pec: cgs.salerno@pec.it.

ART. 2- Oggetto, durata e mancata suddivisione in lotti dell’appalto

La presente gara è finalizzata all’affidamento dei lavori di adeguamento funzionale dell’impianto di depurazione di Oliveto Citra (SA), classificati nella categoria OS22 («*Impianti di potabilizzazione e depurazione*»), Classifica II.

I lavori andranno espletati in esecuzione del Progetto esecutivo validato con provvedimento (**prot. «C.G.S. Srl» n. 1187 del 21.06.2018**) del RUP. Essi non prevedono la realizzazione di opere civili, né di strutture fisse e/o permanenti, né di opere che comportino un incremento delle volumetrie esistenti, bensì principalmente interventi di manutenzione straordinaria, revisione e sostituzione di opere e dispositivi elettromeccanici, sostituzione dei monoblocchi adibiti a spogliatoio ed ufficio, copertura mediante pannelli amovibili temporanei in PRFV della vasca di omogeneizzazione dei rifiuti liquidi e della vasca di digestione aerobica dei fanghi, convogliamento e trattamento dell’aria aspirata mediante assorbitori a secco.

L’appalto non è suddiviso in lotti. La mancata suddivisione in lotti è giustificata dal fatto che i lavori oggetto di gara sono complessi (in quanto a contenuto altamente

tecnologico) ed a carattere “unitario” (in quanto tra loro strettamente connessi e consequenziali), e dunque, come tali, incompatibili con l’ipotesi di esecuzione per mano di due o più differenti operatori economici aggiudicatari.

Ulteriori caratteristiche tecnico-qualitativo-quantitativo-contenutistiche dei lavori a farsi, nonché tempi e modi di espletamento dell’appalto, sono descritti e specificati nel Progetto esecutivo validato e nei documenti nonché elaborati che ne costituiscono parte integrante.

Il contratto oggetto di gara verrà stipulato “a corpo”, secondo quanto meglio specificato e dettagliato nel Capitolato speciale.

ART. 3- Valore dell’affidamento, oneri per la sicurezza, costo della manodopera, «base d’asta» ed importo del contratto.

Il valore dell’affidamento è analiticamente specificato nel paragrafo 7 della «*Relazione generale*» di cui al Progetto esecutivo pari a complessivi € **444.000,00 (quattrocentoquarantaquattromila/00)**, compresi:

- a- gli oneri per la sicurezza da rischio “specifico o aziendale” o “oneri di sicurezza indiretti”, la cui quantificazione spetta a ciascuno dei concorrenti e varia in rapporto alla qualità ed entità della sua offerta;
- b- gli oneri per la sicurezza da rischio cd. “da interferenze” o “oneri di sicurezza diretti” (ossia i costi per la sicurezza inerenti i rischi derivanti dalla presenza negli ambienti della Stazione appaltante di soggetti estranei chiamati ad eseguire il contratto), fissati in € 2.213,19 (duemiladuecentotredici/19);
- c- i costi della manodopera, stimati in un importo pari ad € 44.972,90 (quarantaquattromilanovecentosettantadue/90);
- d- i costi a disposizione della Stazione appaltante.

In conformità alla vigente normativa di settore, la sola voce – tra quelle sopra elencate – non assoggettabile a ribasso è quella degli oneri per la sicurezza da rischio cd. “da interferenze”, sicché la «*base d’asta*» su cui i concorrenti sono chiamati a presentare ribasso è pari ad € **325.365,00 (trecentoventicinquemilatrecentosessantacinque/00)**.

L’importo del contratto da sottoscrivere con l’aggiudicatario ammonterà al valore dell’affidamento (v. precedente comma 1), come ridotto in forza del ribasso offerto dall’aggiudicatario a norma del comma 2.

ART. 4- Finanziamento, tracciabilità e pagamenti

Il pagamento degli importi dovuti al contraente graverà su fondi erogati dal Consorzio ASI di Salerno (C.F. 80018510653; P.IVA 02479810653), come da delibera di Comitato Direttivo n. 91 del 29.03.2018.

Il pagamento del corrispettivo aggiudicato verrà effettuato in conformità alla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e secondo tempi e modalità in dettaglio fissati nel Capitolato speciale.

ART. 5- Requisiti di partecipazione alla gara e sopralluogo

La partecipazione alla gara è subordinata al possesso dei requisiti indicati nei commi seguenti.

Requisiti di ordine generale:

- 1- come declinati nell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2- non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Requisiti di idoneità professionale, tecnica, economica e finanziaria:

possesso dell'attestazione SOA per la categoria e la classifica indicate nel sopra riportato art. 2.

In caso di concorrenti "ad identità plurisoggettiva", varranno le regole previste nel Capitolato speciale.

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avviene ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016. In virtù del comma 2, ultimo periodo, del predetto art. 81 e dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, fino alla data di entrata in vigore del decreto ministeriale di cui al precitato articolo 81, comma 2, si utilizzerà la banca dati dell'AVCPass. Pertanto tutti gli operatori invitati alla presente procedura devono essere obbligatoriamente registrati al sistema, accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi di Accesso Riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

In ogni caso, l'aggiudicatario provvisorio della gara deve dimostrare il possesso dei requisiti di cui ai commi precedenti, dichiarati in sede di gara, inviando entro e non oltre dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta da parte della Stazione appaltante, la documentazione che gli verrà all'uopo richiesta.

Per partecipare alla gara è obbligatorio effettuare sopralluogo presso l'Impianto ove andranno eseguiti i lavori. A sopralluogo effettuato, sarà rilasciata dai preposti della Stazione Appaltante apposita attestazione che il concorrente dovrà inserire all'interno della busta contenente la Documentazione Amministrativa da inviare ai fini della partecipazione alla gara.

Non è consentito che la stessa persona effettui il sopralluogo per più di un committente.

Il sopralluogo andrà concordato con la Stazione Appaltante, inoltrando apposita richiesta via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: cgs.salerno@pec.it.

ART. 6- Documentazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 che precede mediante la compilazione del «Documento unico di gara europeo» (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento dalla Commissione Europea.

Il DGUE consiste in una autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico partecipante alla gara soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in nessuna delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;
- b) non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del

2001 n. 165.

c) soddisfa i criteri di selezione definiti dall'art. 83 del Codice, come specificati nell'art. 5 che precede.

Il DGUE deve essere presentato:

- a- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- c- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Gli operatori economici dichiarano di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione di cui al sopra riportato art. 5, barrando direttamente la sezione «a» del DGUE.

Il DGUE andrà allegato al plico da presentarsi alla Stazione appaltante ai fini della formulazione dell'offerta non in formato cartaceo bensì in formato “.pdf”, firmato digitalmente e trasfuso su cd-rom e/o dvd-rom e/o pen-drive.

ART. 7- Avvalimento – Documentazione da produrre

Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara può essere provato anche con avvalimento, secondo la disciplinata dettata dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

In tale ipotesi, la documentazione da fornire è la seguente:

- 1) **da parte del Legale Rappresentante della concorrente:**
 - a) dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria («*Modello B*» accluso alla presente Lettera d'invito);
 - b) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti della concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'affidamento (il contratto deve, sotto pena di esclusione, riportare in modo esplicito ed esauriente: oggetto; indicazione determinata ed analitica dei mezzi messi a disposizione; durata; ogni ulteriore utile elemento ai fini dell'avvalimento);
- 2) **da parte del Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria, dichiarazione con cui:**
 - a- attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e l'assenza di cause di impossibilità a contrarre con la Stazione appaltante;
 - b- attesta la mancata partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45, D.Lgs. n. 50/2016;
 - c- si obbliga verso la concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente la concorrente, con la specificazione dei mezzi aziendali messi concretamente a disposizione per l'affidamento;
 - d- si impegna ad osservare gli obblighi sanciti dalla vigente normativa in materia di

- tracciabilità dei flussi finanziari, a pena di nullità assoluta del contratto;
- e- rende noti gli indirizzi presso i quali viene autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura;
 - f- si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta (e cioè, a titolo meramente esemplificativo: ragione sociale, indirizzo della Sede, eventuale cessazione di attività, etc.).

Le dichiarazioni sopra menzionate devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando i Modelli «B» e «C» allegati alla presente Lettera d'invito ovvero modelli perfettamente equivalenti.

ART. 8- Procedura di gara

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 35 e 36, co. 2, lettera “c”, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento di lavori di importo inferiore alla prevista soglia di € 1.000.000, il contraente sarà individuato mediante procedura negoziata da esperire attraverso gara informale tra almeno n. 15 operatori economici sulla base delle norme comuni di gara (disposizioni di *Lex specialis*, come individuate ex art. 26 della presente Lettera d'invito), al fine di garantire i principi di trasparenza e di *par condicio* fra i concorrenti.

ART. 9- Criterio di aggiudicazione

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 36, co. 2, lettere “c” e “d”, e 95, co. 4, lettera “a”, D.Lgs. 50/2016, la gara sarà aggiudicata secondo il criterio del «**prezzo più basso**».

Il prezzo offerto deve essere determinato mediante unico ribasso percentuale sulla «base d'asta» indicata nel sopra riportato art. 3, comma 2.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali; qualora i decimali fossero in numero maggiore, si procederà ad arrotondamento matematico al terzo decimale.

Non sono ammesse offerte a rialzo.

Nel caso in cui il maggior ribasso dovesse essere offerto da due o più concorrenti, si procederà alla richiesta di un miglioramento dell'offerta (ulteriore ribasso), dando ai concorrenti un termine di 3 (tre) giorni per presentare un'offerta migliorativa secondo le modalità che verranno indicate. Si procederà all'estrazione a sorte in caso di ulteriore parità o se nessuno dei concorrenti avrà proposto un'offerta migliorativa.

ART. 10- Contributi da pagare all'Autorità

I contributi per l'indizione e la partecipazione alla gara vanno versati nella misura prevista dalla Delibera ANAC 20.12.2017 n. 1300, adottata in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005, n. 266.

ART. 11- Termine, modalità di presentazione delle offerte e apertura buste

Per partecipare alla gara il concorrente in indirizzo dovrà far pervenire un plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta nella presente Lettera di Invito mediante lettera raccomandata A.R. (con avviso di ricevimento del servizio postale) ovvero, mediante agenzia di recapito ovvero, mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo della Stazione appaltante (tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 13,00), entro il termine perentorio delle **ore 13,00 del giorno 25.07.2018 (venticinque/luglio/duemiladiciotto)** all'indirizzo indicato nel sopra riportato art. 1.

In caso di consegna a mano, il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale saranno indicate data e ora di ricevimento del plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico dovrà recare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del Concorrente, nonché riportare la seguente dicitura: **«NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER GARA LAVORI OLIVETO CITRA»**.

Sia che il plico venga fatto pervenire a mezzo del servizio postale e di agenzia di recapito, sia nel caso di consegna a mano, farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo della Stazione appaltante.

Il suddetto plico deve essere idoneamente chiuso mediante l'apposizione, **a pena di esclusione dalla gara**, di un sigillo e della firma del Legale Rappresentante (o altro soggetto che ne abbia i poteri) del soggetto concorrente sui lembi di chiusura, in modo che si confermi l'autenticità della chiusura originaria del plico proveniente dal mittente, al fine di escludere qualsiasi manomissione del contenuto.

Il plico deve contenere al proprio interno, **a pena di esclusione dalla gara e salva la possibilità di procedere al “soccorso istruttorio” secondo la disciplina dettata dall'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016:**

- 1- Domanda di partecipazione**, da redigersi utilizzando il «*Modello A*» accluso alla presente Lettera d'invito oppure modello perfettamente equivalente;
- 2- «Documento Unico di Gara Europeo» (DGUE)**, da redigersi, secondo quanto precisato nell'art. 6 della presente Lettera d'invito;
- 3- Attestazione di avvenuto sopralluogo** rilasciata dai preposti della Stazione Appaltante (v. precedente art. 5);
- 4- Documento denominato «PASSOE»** rilasciato dal Sistema di cui all'articolo 2, co. 3.a, della Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 (con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013) dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, assegnato dalla stessa Autorità e finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la banca dati. Qualora il «PASSOE» non fosse presente o non corretto, l'operatore dovrà regolarizzare la propria posizione entro tre giorni dalla richiesta della Stazione appaltante;
- 5- Garanzia provvisoria**, da prestarsi secondo le prescrizioni di cui alla presente Lettera d'invito, al Capitolato speciale d'appalto e - per quanto non diversamente stabilito - di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;
- 6- Impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui

all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 – (questo “impegno di un fideiussore” non è dovuto per i concorrenti che sono microimprese o PMI o RTI/Consorzi ordinari composti esclusivamente da microimprese e/o PMI; in tal caso, il concorrente dovrà accludere al plico da inviarsi per la partecipazione idonea documentazione probatoria, ovvero apposita autocertificazione ex D.P.R. 445/00);

7- In caso di avvalimento, la documentazione di cui all'art. 7 della presente Lettera di invito;

8- Busta idoneamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente o da persona munita dei necessari poteri, contenente l'offerta economica (da redigersi utilizzando, a pena di esclusione, il «*Modello D*» allegato alla presente Lettera d'invito, ovvero modello perfettamente equivalente) recante sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la Sede legale del concorrente, nonché la dicitura «*Offerta economica*».

L'offerta economica dovrà, *inter alia*, contenere le seguenti indicazioni:

- le generalità complete dell'offerente (denominazione sociale, domicilio legale, indirizzo, numero del codice fiscale o partita IVA, etc.);
- il ribasso unico espresso in termini percentuali (in cifre ed in lettere) che sarà applicato sulla «*base d'asta*»;
- gli oneri per la sicurezza da rischio “*specifico*” o “*aziendale*”;
- il costo della manodopera necessaria per l'espletamento dell'appalto.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della garanzia provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

L'apertura delle buste avverrà in pubblica seduta, presso la sede della Stazione appaltante, il giorno dopo la data fissata quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, alle ore 10,00 a.m..

ART. 12- Carenze di elementi formali della domanda e soccorso istruttorio

A norma dell'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di seguito specificata.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni/documentazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 13- Termine di validità dell'offerta

Il termine di validità dell'offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione.

ART. 14- Lingua italiana

Eventuale documentazione prodotta in lingua straniera dovrà essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

ART. 15- Svolgimento della gara ed aggiudica

Il R.U.P. procederà, in seduta pubblica, alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi ricevuti, disponendo l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente. Nella stessa seduta, i plichi pervenuti tempestivamente, e come tali ammessi alla gara, verranno aperti e si procederà alla verifica della presenza, all'interno, del contenuto prescritto nel precedente art. 11, ai fini dell'ammissibilità dell'offerta.

Successivamente, saranno aperte le offerte economiche e si procederà alla valutazione della soglia di anomalia secondo le disposizioni di cui all'art. 16 della presente Lettera d'invito: in caso di esclusione automatica ai sensi del citato art. 16, co. 2, oppure di assenza di offerte anomale, il R.U.P. procede a formulare proposta di aggiudica; in caso di presenza di offerte che risultino apparentemente anomale in base ad elementi specifici ex art. 97, co. 6, ultimo periodo, D.Lgs. 50/2016, il RUP provvede ad avviare il sub-procedimento di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97, commi 1, 4, 5 e 6, D.Lgs. citato per poi procedere, all'esito, a convocare seduta pubblica ove formula proposta di aggiudica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente ed idonea e sempre che risulti non anomala.

Il RUP provvederà, sulla scorta delle risultanze della procedura di gara, a formalizzare, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016, proposta di aggiudicazione al Consiglio di Amministrazione della Stazione appaltante, che si pronuncerà, entro il termine massimo di 30 giorni.

ART. 16- Congruità ed anomalia delle offerte

La Stazione appaltante valuta la congruità delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi del comma 8 del citato art. 97, D.Lgs. 50/2016, saranno escluse automaticamente le offerte che presentano una percentuale di ribasso superiore alla soglia di anomalia determinata in base al comma 2 dell'articolo in parola.

ART. 17- Verifiche a campione delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti per partecipare alla gara

Ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la Stazione appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio e ove ritenuto necessario, di procedere ad effettuare

i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dello stesso D.P.R. n. 445/2000 dai concorrenti in sede di offerta di gara.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla gara, ovvero decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera secondo quanto previsto dall'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000.

ART. 18- Soggetti aventi facoltà di fare eventuali osservazioni all'apertura delle offerte

Oltre ai Legali Rappresentanti dei soggetti giuridici che partecipano alla gara, avranno titolo a fare eventuali osservazioni anche coloro che, muniti di delega da esibire al preposto alla gara, abbiano titolo a rappresentare il concorrente.

Il preposto alla gara, potrà richiedere idonea documentazione d'identità per l'identificazione del soggetto rappresentante il concorrente.

ART. 19- Documenti di gara e richiesta informazioni/chiarimenti

E' possibile visionare la documentazione di gara (Lettera d'invito, con annessi «*DGUE gara affidamento lavori Oliveto Citra*» e Modelli «A», «B», «C» e «D», nonché Progetto esecutivo, con annessi documenti ed elaborati) sul «*Profilo committente*» (www.cgssalerno.it), Sezione «*Amministrazione trasparente*», sotto-Sezione «*Bandi di gara e contratti*».

Al fine della predisposizione della documentazione da inserire nel plico da inviare – ai sensi del precedente art. 11 – per partecipare alla gara, è necessario utilizzare il modello DGUE denominato «*DGUE gara affidamento lavori Oliveto Citra*», nonché i Modelli «A», «B», «C» e «D» acclusi alla presente Lettera d'invito oppure modelli perfettamente equivalenti. Siffatti Modelli sono disponibili in formato editabile (".rtf") sul Sito Web aziendale, Sezione «*Amministrazione trasparente*», sotto-Sezione «*Bandi di gara e contratti*», sicché – salvo quanto prescritto, con riferimento al DGUE, nel sopra riportato art. 6, ultimo comma – gli operatori economici (in alternativa a compilarli di pugno, a penna) potranno – ove ritenuto più comodo e/o opportuno – compilarli in ogni parte (a stampa) sul proprio personal computer. In ogni caso, i Modelli andranno di poi stampati, timbrati e sottoscritti (di pugno, a penna) in ogni pagina e, infine, acclusi al plico da inviarsi alla Stazione appaltante.

È possibile ricevere eventuali informazioni e/o chiarimenti scrivendo, entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi antecedenti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, al seguente indirizzo p.e.c.: cgs.salerno@pec.it.

ART. 20- Garanzie per la partecipazione alla procedura, per la stipula del contratto, per l'esecuzione del contratto e per il pagamento della rata di saldo.

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria", secondo quanto prescritto dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta presentata da concorrenti che non sono microimprese o PMI o RTI/ConSORZI ordinari composti esclusivamente da microimprese e/o PMI è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora il concorrente risultasse affidatario.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver provveduto alla garanzia definitiva ed alle altre coperture assicurative come prescritte dal Capitolato speciale (in particolare, artt. da 34 a 36).

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti indicati nel Capitolato speciale nonché a quelli di seguito riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla Stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva e le altre coperture assicurative sopra indicate e meglio disciplinate dal Capitolato speciale;
- esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di un R.T.I. non costituito, la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016;
- sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla Stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, quest'ultima si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Il pagamento della rata di saldo sarà subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa secondo quanto prescritto dal Capitolato speciale.

Tutte le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative necessarie ai fini del presente appalto devono essere conformi agli schemi-tipo approvati con Decreto del Ministero dei Trasporti 19.1.2018, n. 31.

ART. 21- Sottoscrizione del contratto, spese contrattuali, imposte e tasse

Il contratto verrà concluso entro 60 (sessanta) giorni dal momento in cui l'aggiudica definitiva diviene efficace a norma dell'art. 32, commi 7 e 8, D.Lgs. 50/2016.

Salvo diverso accordo tra le parti, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, co. 14, D.Lgs. 50/2016.

Spese contrattuali, imposte e tasse cedono a carico dell'appaltatore. Si veda, al riguardo, quanto prescritto nel Capitolato speciale.

ART. 22- Subappalto

Il subappalto è consentito secondo le prescrizioni contenute nel Capitolato speciale e - ove ivi non diversamente stabilito - nell'art. 105, D.Lgs. 50/2016.

Nel caso fossero intenzionati a subappaltare parte della fornitura oggetto della gara, i concorrenti dovranno dichiararlo nell'apposita sezione del DGUE, specificando la quota (non superiore al 30%) che intendono dare in subappalto, nonché le parti di lavoro che intendono subappaltare.

ART. 23- Penali e risoluzione contrattuale

Le penali saranno applicate nelle ipotesi e secondo modi ed importi previsti nel Capitolato speciale.

Le penali da applicare saranno trattenute dalle somme dovute all'appaltatore, mediante nota di credito che quest'ultimo dovrà emettere a favore della Stazione appaltante; ove mancasse il credito o la nota di credito dell'appaltatore, il valore della penale sarà prelevato dalla garanzia definitiva.

Per quanto concerne la risoluzione del contratto stipulato a seguito della gara, trovano applicazione le disposizioni di cui al Capitolato speciale e – ove ivi non diversamente disposto – le norme di cui all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 24- Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 del D.Lgs. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo P.E.C., le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso P.E.C.. Eventuali modifiche dell'indirizzo P.E.C. o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovrà essere tempestivamente segnalato al R.U.P. via P.E.C. all'indirizzo *cgs.salerno@pec.it*; diversamente, la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei (anche non ancora formalmente costituiti) o di concorrenti "ad identità plurisoggettiva", la comunicazione recapitata alla mandataria-capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la Stazione appaltante ha l'obbligo di inviare le comunicazioni ad entrambe le parti del contratto di avvalimento.

ART. 25- Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario si applicano le disposizioni di cui al Capitolato speciale (tra cui, in particolare, gli artt. 50 e 51).

ART. 26- Lex specialis di gara

Costituiscono parte integrante della presente Lettera d'invito i Modelli «A», «B», «C» e «D», nonché il Modello DGUE (denominato «*DGUE gara affidamento lavori Oliveto Citra*»).

Concorrono a costituire *Lex specialis* e documentazione di gara la presente Lettera d'invito (come articolata secondo il comma precedente) ed il Progetto esecutivo (in uno ai suoi documenti ed elaborati) come validato dal RUP.

In caso di contrasto tra le disposizioni di cui alla presente Lettera d'invito e quelle di cui ai rimanenti documenti di gara (come individuati nel comma che precede), prevalgono le prime.

Per quanto non espressamente indicato nella *Lex specialis* di gara, come individuata nel precedente comma 2, troveranno applicazione le disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici (di cui al D.Lgs. 18.04.2016, n. 50), le disposizioni vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (D.Lgs. 6.9.2011, n. 159) ed ogni altra disposizione normativa avente specifica attinenza con l'affidamento in questione.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella *Lex specialis*.

ART. 27- Responsabile Unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 31, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 e della Legge 241/1990, Responsabile unico del Procedimento (R.U.P.) è l'ing **Domenico Sicignano** (*Direttore Tecnico della Stazione appaltante*), e-mail: d.sicignano@cgssalerno.it; P.E.C.: cgs.salerno@pec.it.

ART. 28- Informativa sulla tutela dei dati personali (Privacy)

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi delle prescrizioni di cui al Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito ed ai fini della gara cui si riferisce la presente Lettera d'invito.

La partecipazione alla gara costituisce assenso al trattamento di cui al comma precedente.

«Consorzio per la Gestione dei Servizi della Provincia di Salerno S.r.l.»
Il R.U.P.
Ing. Domenico Sicignano